

List of Signatures

Page 1/1

 **Årsrapport 2024.pdf**

Name	Method	Signed at
Signe Saabye Ottosen	MitID	2025-04-22 17:08 GMT+02
Frank Nørgaard	MitID	2025-04-23 08:41 GMT+02
Camilla Louise Kjems	MitID	2025-04-22 17:08 GMT+02
Maria Haugaard Barslund	MitID	2025-04-22 17:08 GMT+02
Jesper Lund Koefoed	MitID	2025-04-22 17:07 GMT+02
Kirsten Birgitte Lenz	MitID	2025-04-22 17:07 GMT+02
Malene Schröder Pedersen	MitID	2025-04-22 21:00 GMT+02
Karin Aaen Høgh	MitID	2025-04-22 19:55 GMT+02
Jesper Lindstrøm Larsen	MitID	2025-04-22 17:10 GMT+02
Kevin Michael McGwin	MitID	2025-04-22 17:09 GMT+02



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 12A9A915086644D1B2F8E506574792C9



Cvr. nr.: 12 68 63 82

Årsrapport 2024

Den selvejende institution TV2 Bornholm
Brovangen 1
3720 Aakirkeby
www.tv2bornholm.dk



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
12A9A915086644D1B2F8E506574792C9

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Påtegninger	
• Ledespåtegning	1
• Revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
• Virksomhedsoplysninger	6
• Hoved- og nøgletal	7
• Ledelsesberetning	8
Årsregnskab 1. januar – 31. december 2024	
• Resultatopgørelse for 2024	24
• Balance pr. 31. december 2024	25
• Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2024	27
• Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december 2024	28
• Noter til årsrapporten	29
• Regnskabspraksis	34



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
12A9A915086644D1B2F8E506574792C9

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 for TV2 Bornholm.

Årsrapporten aflægges efter lov om radio- og fjernsynsvirksomhed, Kulturministeriets bekendtgørelse om de regionale TV 2-virksomheder, Kulturministeriets bekendtgørelse om den regnskabsmæssige adskillelse mellem public service-virksomhed og anden virksomhed, samt årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige, ligesom årsrapporten giver et retvisende billede af stationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultat og pengestrømme. Endvidere er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse og er i overensstemmelse med de øvrige oplysninger i årsrapporten.

Årsrapporten indstilles til kulturministerens godkendelse.

Aakirkeby, den 22. april 2025

Direktion:

Camilla Kjems
Direktør

Bestyrelsen:

Maria Haugaard Barslund
Formand

Signe Saabye Ottosen

Jesper Lund Koefoed

Karin Aaen Høgh

Kirsten Lenz

Jesper Lindstrøm Larsen

Kevin McGwin



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i TV2 Bornholm

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for TV2 Bornholm for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter BEK nr. 1530 af 05.12.2024 Bekendtgørelse om de regionale TV 2-virksomheder.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med BEK nr. 1530 af 05.12.2024 Bekendtgørelse om de regionale TV 2-virksomheder.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt BEK nr. 1530 af 05.12.2024 Bekendtgørelse om de regionale TV 2-virksomheder. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt BEK nr. 1530 af 05.12.2024 Bekendtgørelse om de regionale TV 2-virksomheder. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.



Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.



Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold BEK nr. 1530 af 05.12.2024 Bekendtgørelse om de regionale TV 2-virksomheder.

Baseret på det udførte arbejde er der vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i BEK nr. 1530 af 05.12.2024 Bekendtgørelse om de regionale TV 2-virksomheder. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer,



processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aalborg, d. 22. april 2025

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 29 44 27 89

Frank Nørgaard

Statsautoriseret revisor

mne27773

Malene Schröder Pedersen

Statsautoriseret revisor

mne49093



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
12A9A915086644D1B2F8E506574792C9

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Virksomheden:

TV2 Bornholm
Brovangen 1
3720 Aakirkeby

Telefon **(+45) 56 93 42 00**

E-mail: redaktion@tv2bornholm.dk

Hjemmeside: www.tv2bornholm.dk

Hjemsted: Aakirkeby
Cvr.nr. 12 68 63 82
Ean.nr. 5790 001 96 89 22

Bestyrelsen:

Maria Haugaard Barslund	Formand
Signe Saabye Ottosen	Næstformand
Karin Aaen Høgh	Medarbejdervalgt
Jesper Lund Koefoed	
Kirsten Lenz	
Jesper Lindstrøm Larsen	
Kevin McGwin	

Direktion:

Direktør Camilla Kjems

Revision:

Redmark, Godkendt Revisionspartnerselskab
Hasseris Bymidte 6, 9000 Aalborg

Pengeinstitut:

Danske Bank, St. Torv 12, 3700 Rønne



REGNSKABET I HOVED- OG NØGLETAL

Set over en 5 – årig periode kan virksomhedens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal.

Beløb i kr. 1.000	2024	2023	2022	2021	2020
Resultatopgørelse:					
Nettoomsætning	77.089	73.324	69.864	70.313	68.448
Bruttoresultat	15.610	15.993	13.499	13.653	15.739
Resultat af ordinær drift	-182	903	-884	-317	2.590
Resultat af finansielle poster	235	157	-94	-124	-184
Årets resultat	53	1.060	-978	-441	2.406
Balance:					
Omsætningsaktiver, ultimo	21.604	18.408	14.380	16.720	16.306
Balancesum, ultimo	37.111	34.623	30.798	34.288	32.353
Egenkapital, ultimo	15.985	15.932	14.872	15.850	16.291
Pengestrømme:					
Driftsaktiviteter	4.401	6.195	3.734	4.755	5.171
Investeringer	-2.553	-3.716	-2.721	-5.317	-2.932
Heraf investeringer i materielle og immaterielle anlægsaktiver	-2.553	-3.716	-2.721	-5.317	-2.932
Finansiering	-2.030	0	0	0	0
Årets likviditetsvirkning	-182	2.479	1.013	-562	2.239
Antal fuldtidsbeskæftigede	93	92	90	89	84
Sendetimer	8.784	8.760	8.760	8.760	8.784
Nøgletal i %:					
Overskudsgrad	0,1%	1,4%	-1,4%	-0,6%	3,5%
Bruttomargin	20,2%	21,8%	19,3%	19,4%	23,0%
Likviditetsgrad	102,3%	98,5%	90,3%	90,7%	101,5%
Soliditetsgrad	43,1%	46,0%	48,3%	46,2%	50,4%
Egenkapitalforrentning	0,3%	6,7%	-6,6%	-2,8%	14,8%

Ovenstående nøgletal er beregnet således:

Overskudsgrad	$\frac{\text{Driftsresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristede forpligtelser}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$



Ledelsesberetning 2024

Ledelsesberetningen 2024 følger så vidt muligt den skabelon, der er et resultat af en revision af bekendtgørelsen, som TV 2-Regionerne arbejder under, og som blev udarbejdet som konsekvens af Rigsrevisionens rapport om TV 2-regionerne i 2016.

1. Beskrivelse af TV2 Bornholms hovedaktiviteter

TV2 Bornholms hovedaktivitet er i medfør af loven om radio- og fjernsynsvirksomhed at udøve public service-virksomhed til befolkningen på Bornholm og Ertholmene.

TV2 Bornholms udfyldelse af public service-forpligtelserne er fastsat i en public service-kontrakt med kulturministeren. TV2 Bornholm udarbejder særskilt årligt en redegørelse om opfyldelsen af public service-kontrakten.

TV2 Bornholm er et mediehus, som udkommer med nyheder og programmer på tv, samt på en bred vifte af digitale platforme. De vigtigste platforme er TV2-vinduerne, www.tv2bornholm.dk, Play-universet, TV2 Bornholms app til mobile enheder, stationens 24-timers kanal, samt de sociale medier Facebook og Instagram. TV2 Bornholms udsendelser er fra 2012 ligeledes til rådighed som streaming på www.play.tv2bornholm.dk

Herudover har TV2 Bornholm, jf. public service-kontrakten med Kulturministeriet, en særlig forpligtelse til i samarbejde med lokale organisationer at lave events inden for idræt og kultur. Da Bornholm er en isoleret ø, er vi afhængige af ildsjæle og modige iværksættere, der investerer energi, tid og penge i at få events og arrangementer sat i værk. Dette ser vi som en vigtig opgave at støtte op om, så vi får skabt grobund for nye samlende og bæredygtige initiativer og events inden for kultur og sport. Via vores særlige fokus på og dækning af netop dette område er vi med til at skabe merværdi for øen og bidrage til Bornholms status som kultur-ø, der via sin kunst, gastronomi og naturoplevelser kan tiltrække nye turister.

Nyheder og programmer er for størstedelens vedkommende produceret af husets egne medarbejdere, men ifølge public service-kontrakten er der pligt til at cirka en tredjedel af det indhold, der ikke er nyheder, aktualitet eller sport skal leveres af eksterne uafhængige producenter. I 2024 var 34% af indholdet eksternt produceret. Dermed er kravet om udlægning til private aktører nået.

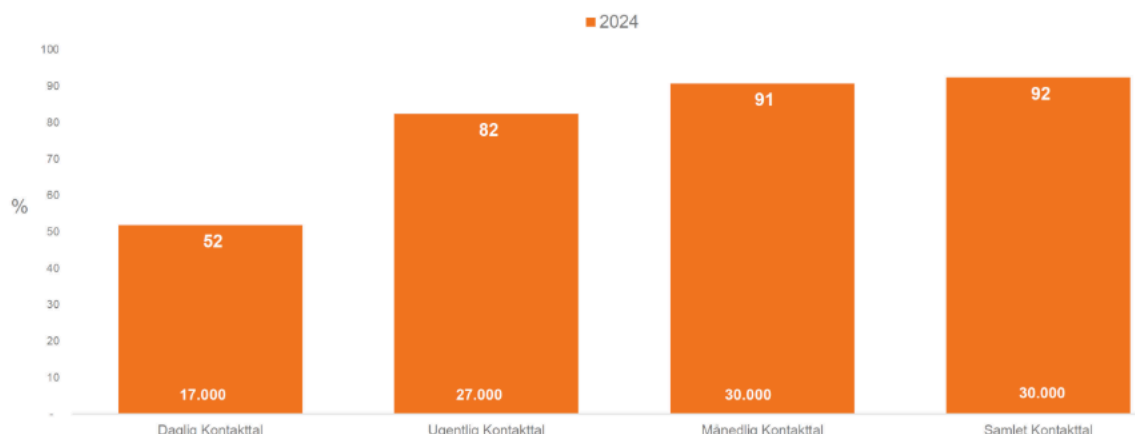
Målsætningen for den daglige nyhedsdækning i både TV2-vinduerne, de digitale platforme og 24 timers-kanalen er at nå flest mulige bornholmere med relevant indhold. Derudover har TV2 Bornholm en forpligtelse til at understøtte demokrati og ytringsfrihed og til at udvikle indhold og distributionsformer, der ud fra en helhedsbetragtning er relevant i sendeområdet, herunder i forhold til befolkningssammensætning.

I 2024 fik TV2 Bornholm via en stor Kantar-undersøgelse i samarbejde med de øvrige TV2-regioner beregnet, hvor mange af de potentielle seere og brugere, huset havde været i kontakt med i løbet af året.

Det samlede kontakttal var hele 92 procent. Et imponerende tal, der i den grad slår en streg under vigtigheden af at have stærke lokale medier.



Kontakttal for TV 2/Bornholm



KANTAR MEDIA



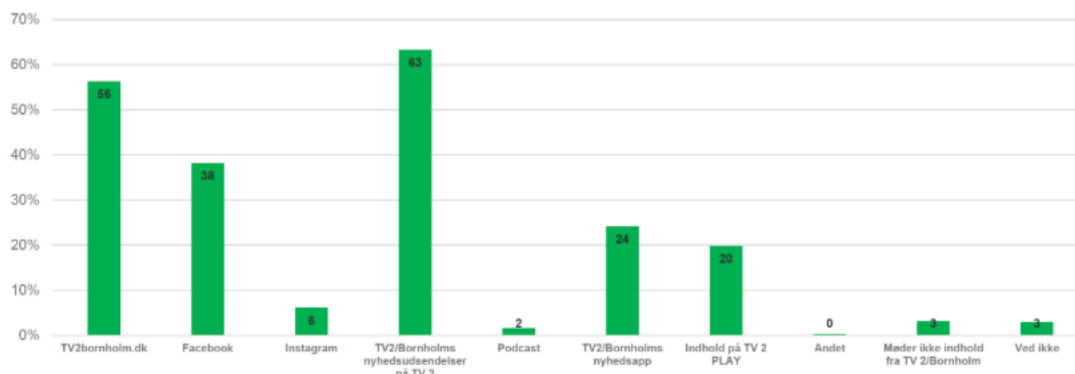
Q62. Hvor ofte ser du eller bruger du følgende af TV 2/Bornholms medier?

Base (Steder på de respektive medier fra Q61): 1 / 54 / 82 / 4 / 193 / 13 / 104 / 199

2. Oplysning om seertal på TV2 Bornholms udsendelser

TV2 Bornholms nyhedsudsendelser er i høj grad en integreret del af bornholmernes daglige medieforbrug. I Kantars undersøgelse angav hele 63%, at TV2 Bornholms nyhedsudsendelser på TV2 er et af de steder, hvor de kommer i kontakt med os.

Kontakt til TV 2/Bornholms platforme



KANTAR MEDIA



Q61. På hvilke platforme er du stød på TV 2/Bornholm?

Base (Kender TV 2/Bornholm): 294 (96%)

De specifikke seertal for TV2 Bornholm blev i 2024 målt med 11 brugerundersøgelser foretaget af Jysk Analyse. Undersøgelserne foretages som telefon-undersøgelse og adskiller



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
12A9A915086644D1B2F8E506574792C9

sig derfor i metoden fra de øvrige regioners seermålinger. Årsagen er, at der er for få TV-meter bokse på Bornholm, til at en sådan måling vil være retvisende. Jysk Analyse har brugt samme metode igennem årene, og deres tal er derfor sammenlignelige over årene, men der vil på grund af undersøgelsesmetoden være en større usikkerhed end TV-meter undersøgelsen. Analysen har en usikkerhed på +/- 3 %.

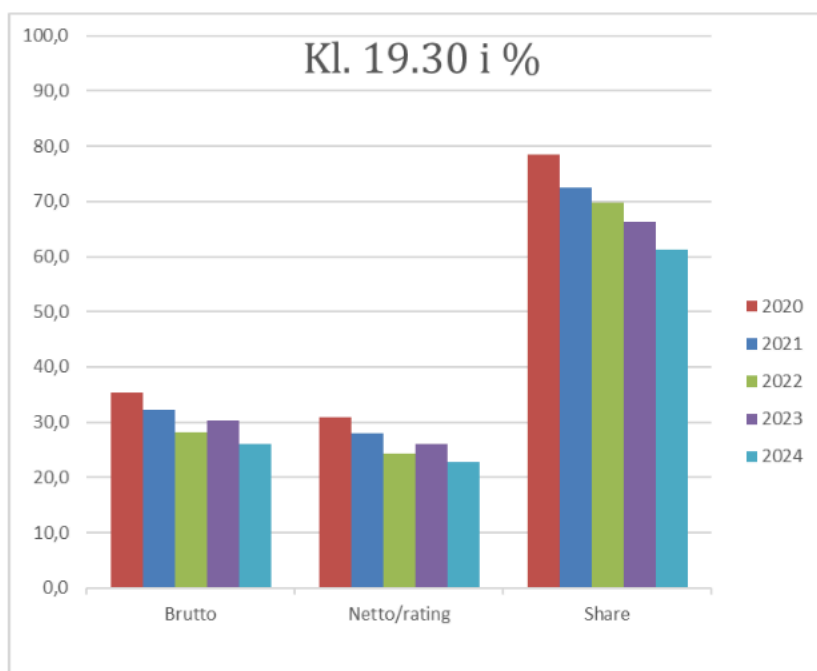
Definition af nøglebegreber:

Brutto: Brutto er et udtryk for den procent af alle potentielle seere på Bornholm over 18 år, der har set hele eller dele af udsendelsen.

Netto/rating: Netto er et beregnet tal, hvor man tilnærmelsesvis kan opgøre hvor mange procent der har set hele udsendelsen, hvis man medregner dem, der kun har set dele af udsendelsen. Rating er det begreb der bruges andre steder, hvor der laves seeranalyser, og nettotallet hos os kan nogenlunde sammenlignes med rating.

Share: Share er betegnelsen for, hvor mange af dem med tændte tv-apparater, der har set TV2 Bornholms udsendelser.

TV2 Bornholms seertal i % i perioden 2020-2024 i udsendelsen 19.30:



Som det fremgår af ovenstående, har TV2 Bornholm, ligesom det resterende flow-udbud, fortsat en faldende tilslutning på sening af flow-tv. Vi arbejder derfor også intensivt med tilgængeligheden og brugervenligheden i vores Play-univers samt med at udkomme med video på vores hjemmeside.



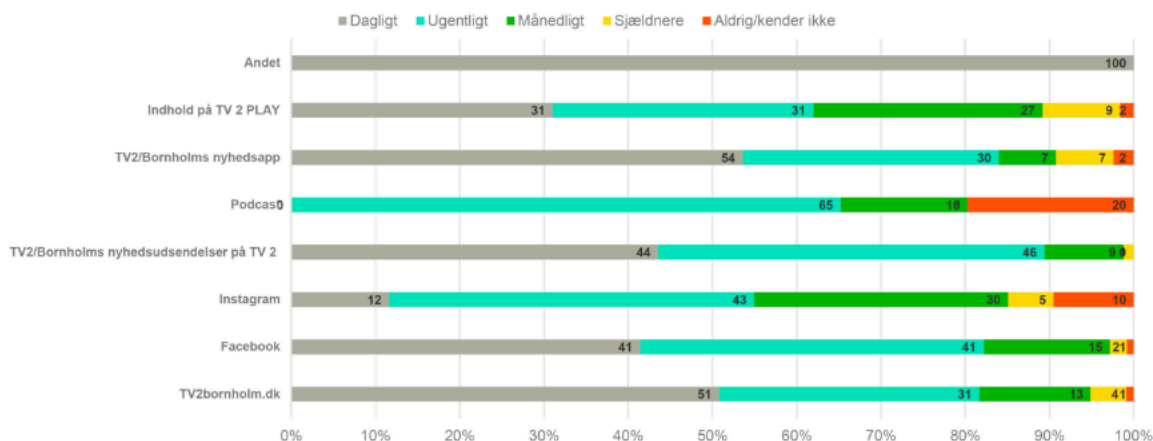
3. Oplysning om TV2 Bornholms digitale produktion og borgernes brug heraf

Som konsekvens af det ændrede medieforbrug i alle målgrupper, dog primært de yngre, arbejder TV2 Bornholm målrettet med at udkomme løbende over hele dagen på alle de platforme, som brugerne benytter i løbet af et døgn. Nyheder skal kunne tilgås det minut de sker, hvorefter vi hurtigt skal kunne følge op med perspektiverende indhold på video og tv, der gør borgerne klogere og i stand til at have kvalificerede meninger og træffe oplyste valg. Vi udkommer derfor foråret 2025 med en helt ny og tidssvarende hjemmeside, men har i hele 2024 arbejdet indgående med vores digitale first-strategi.

Hjemmeside, app og SoMe

TV2 Bornholm har apps til Apple iOS og Google Android, hvor der er mulighed for at se nyheder og on-demand programmer direkte på mobile enheder, og det er ud fra Kantars undersøgelse tydeligt at se, at det primært er via vores nyhedsapp og vores hjemmeside, at brugerne møder os digitalt.

Brugsfrekvens TV 2/Bornholms platforme



KANTAR MEDIA



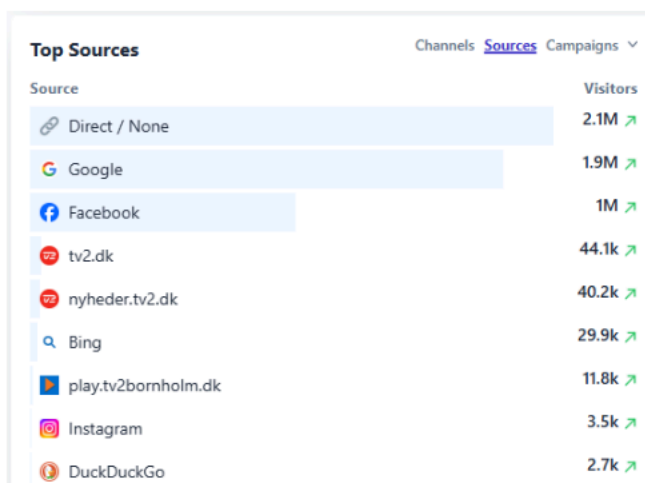
Q62. Hvor ofte ser du eller bruger du følgende af TV 2/Bornholm's medier?
Base (Støder på de respektive medier fra Q61): 1 / 54 / 82 / 4 / 193 / 13 / 104 / 169

Et andet tal som er værd at bemærke er, at hele 42% af vores trafik på sitet kommer direkte fra forsiden. Sammenlignet med andre mediesites er dette tal vanvittigt højt og indikerer, at vi har nogle ekstremt loyale brugere. Dette tal kommer vi til at arbejde intensivt med at bibeholde og forhåbentligt endda øge, da det gør, at vi ikke er så afhængige af de sociale medier som distributionskanaler og dermed ikke er så sårbare i forhold til tech-giganternes gøren og laden.



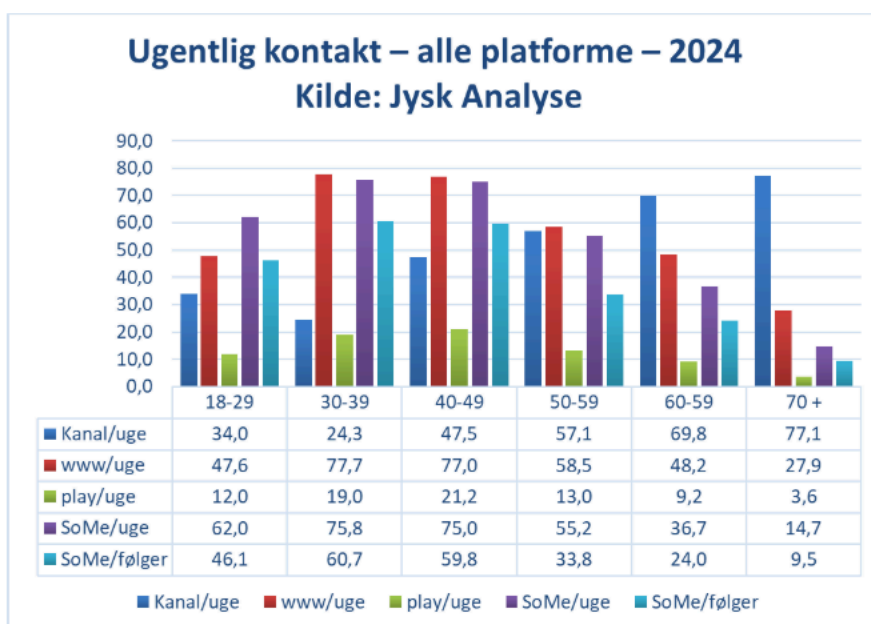
This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
12A9A915086644D1B2F8E506574792C9



Kanaler

Vi anvender brugerundersøgelsen fra Jysk Analyse til at følge brugen på tværs af alder og platforme. Undersøgelsen fortæller os, hvor stor en andel af en aldersgruppe, der i løbet af en uge har været i kontakt med os. Tallene kan sammenlagt give mere end 100 %, og det skyldes, at en bruger typisk er på flere platforme i løbet af en uge:



Brugerundersøgelsen ovenfor viser overordnet set, at TV2 Bornholms flow-kanal stadig har en væsentlig brugerskare på tværs af alle aldersgrupper. Overraskende er det, at hele 34% af de unge ser TV2 Bornholm på flow, mens det kun er 24,3% af de 30-39-årige, der gør det. Kontakttallet for TV2 Bornholms hjemmeside er for de to målgrupper 30-39 og 40-49 årige hele 77%, mens SoMe-kontakten for målgrupperne under 50 år ligger mellem 62-75%.



Antallet af artikler udgivet på www.tv2bornholm.dk i 2024:

	Budget 2024	Realiseret 2024
Antal artikler på eget website	8500	6024
- heraf antal videohistorier	2500	2966
Antal enheder/udgivelser på sociale medier	3000	4177
- heraf antal videohistorier	800	911
- heraf antal instagram posts	400	396
- Heraf antal Facebook-posts		3781
- herudover antal instagram stories		690
- Unikke brugere pr. md. I gns.	250.000	449.293
Antal sessioner pr. dag i gns.	30.000	23.709

* Vi er overgået til Plausible og deres tal her opgøres anderledes end Google's

Antallet af gennemsnitlige daglige artikler udgivet på web i 2024 er mindre end budgetteret. Det skyldes, at vi prioriterer kvalitet over kvantitet og herudover arbejder målrettet med at reducere antallet af artikler med mere landsdækkende indhold og alene udgiver artikler med direkte relevans for bornholmerne. Desuden har vi øget vores fokus på at udkomme med videoindhold, samt skruet op for vores tilstedeværelse på de sociale medier – i særdeleshed på Instagram - for at øge kontakten med den yngre målgruppe.

På antallet af sessioner pr. dag ligger vi også en smule fra målet, dette skyldes dog at vi desværre ikke kan trække tal for de sessioner, der kommer ind via vores app. Ifølge den Kantar-undersøgelse, vi i december 2024 lavede sammen med de øvrige TV2-regioner, var det hele 54% af de adspurgte, der dagligt benyttede vores app. Dermed må det reelle tal, hvis vi kunne tælle app-brugerne med, formodes at ligge pænt over de 30.000 som budgettet er sat til.

Brugere på www.tv2bornholm.dk:

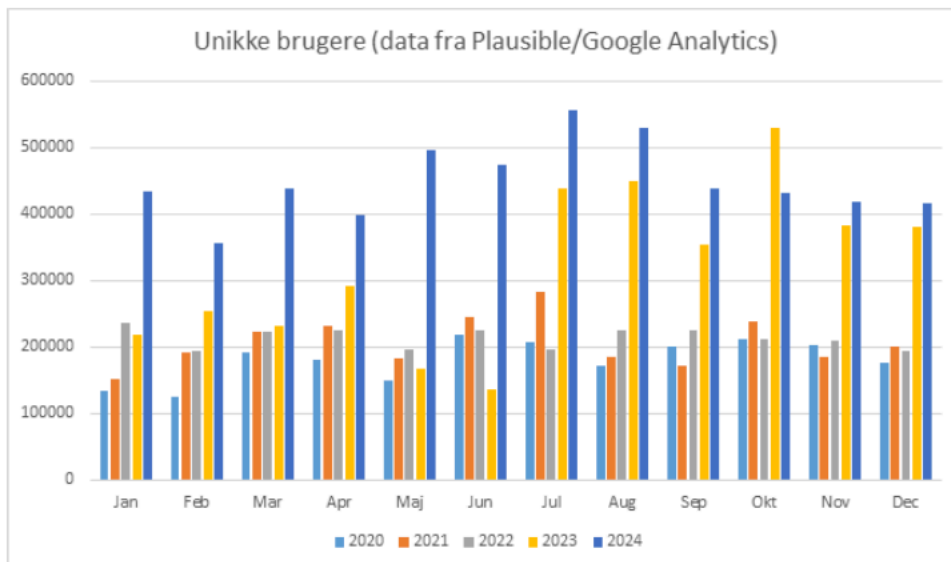
De sidste mange år har Google Analytics leveret brugertal i forhold til brug af hjemmeside. Datatilsynet har afgjort, at Google Analytics, i den form vi har anvendt det, er problematisk at bruge i forhold til GDPR. Det betød, at TV2 Bornholm fra midten af 2023 har skiftet analyseværktøj. Fra 1. juli 2023 er det Plausible, der leverer brugstal fra trafik på hjemmesiden.

Opgørelsesmetoden på brugere adskiller sig fra Google Analytics til Plausible. Unikke brugere/enheder i Google Analytics blev opgjort således, at en specifik enhed kun talte med 1 gang pr. måned, men det tilsvarende hos Plausible tæller brugeren/enheden med det antal dage den enkelte bruger/enhed har tilgået hjemmesiden. Det betyder, at der er en stor

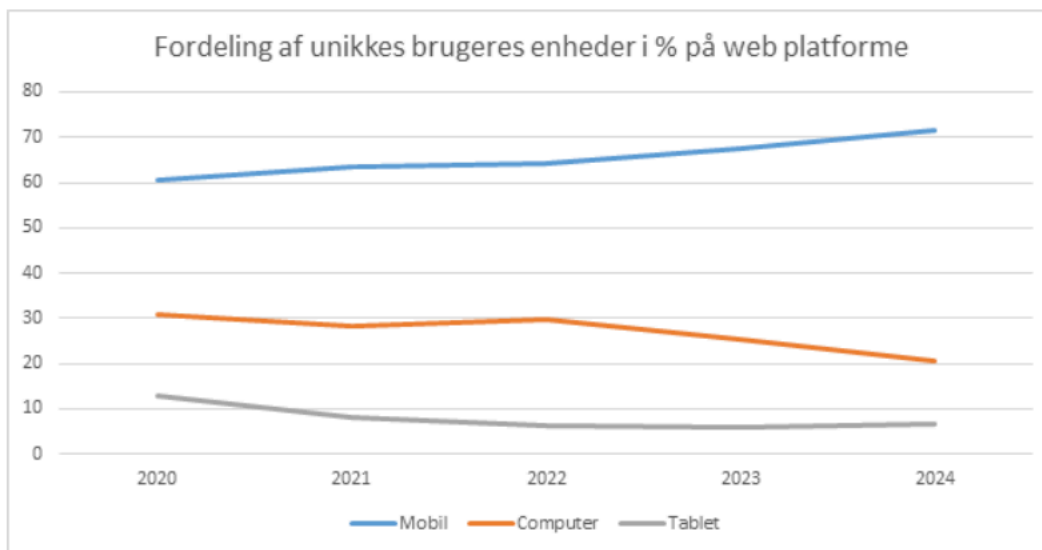


stigning af unikke brugere, men det vil over tid blive sammenligneligt og er **hermed også sammenligneligt fra juli 2023 og frem.**

Nedenstående oversigt over unikke brugere viser, at vi fra 2023 til 2024 er gået frem i alle måneder på nær oktober. Dette skyldes den stormflod, der ramte Bornholm den 20-21. oktober 2023 og forårsagede historisk store skader og dermed også satte trafikrekord.



Nedenstående oversigt fra 2020 til 2024 fra Google Analytics/Plausible, viser udviklingen i hvilke enheder brugerne anvender for at tilgå TV2 Bornholms digitale indhold i %. Tendensen er tydelig: Brugen fra mobiltelefonen er stærkt stigende, hvilket også betyder at vores nye hjemmeside, der går i luften foråret 2025 er designet til mobile first.



Streaming

Streamingtjenesten, www.play.tv2bornholm.dk, er fortsat et strategisk fokusområde for TV2 Bornholm. Indholdsmæssigt arbejder TV2 Bornholm videre med bestræbelserne på at producere streamingegnet indhold, som kræver at brugerne tilvælger indholdet og straks fatter interesse for at fortsætte seingen. Det er et stærkt konkurrencepræget marked, og vi arbejder i 2025 derfor med at få udformet en decideret programstrategi med Video On Demand (VOD) for øje samt videreudanne vores medarbejdere til den anderledes fortælle teknik, VOD kræver. Den stigende efterspørgsel efter indhold on demand betyder, at brugerne skal serviceres på en enkel og intuitiv måde. Dette krav lever vores nuværende hjemmeside ikke op til, hvorfor play-universet også er en vigtig del i udviklingen af vores nye hjemmeside, der går i luften foråret 2025.

4. Beskrivelse af TV2 Bornholms strategiske mål for året, herunder budgetforudsætningerne, som er angivet i bekendtgørelsens § 23 stk. 2, samt afrapportering om målopfyldelse

1) Udsendelsesvirksomhed opgjort i timer:

Timer	Realiseret 2024	Budget 2024	Afvigelse
On Air: 1. gangvisninger (nyproduceret)	616	700	-84
On Air: Genudsendelser	7.593	6.000	+1.593
	8.209	6.700	+1.509
Fillers (trailere, sponsor mv)	356	225	+131
On Air i alt	8.565	6.925	+1.640
Nyhedsskilte, udsendt nat samt formiddag/eftermiddag	219	1.859	-1.640
Sendetid i alt	8.784	8.784	0

Der er truffet en principiel beslutning om i videst muligt omfang at prioritere genudsendelser frem for nyhedsskilte. Derfor er der, i forhold til det budgetterede, flere timer On Air og tilsvarende mindre timer på nyhedsskilte mv.



Timer	Realiseret 2024	Budget 2024	Afvigelse
Førstegangsvisioner, nyheder og aktualitet	543	450	+93
Førstegangsvisioner, øvrigt indhold	73	250	-177
I alt	616	700	-84

Det samlede mål med hensyn til nyproduceret indhold blev ikke helt nået i 2024. Som følge af brugernes ændrede adfærd er der blevet flyttet ressourcer fra klassisk tv-produktion til kortere videoproduktioner målrettet sociale medier og internet. Herudover er der stadig fokus på kvalitet frem for kvantitet og på relevans og troværdighed, som vi finder vigtigere end nogensinde før.

2) Egenproduktion af udsendelsestimer:

Timer	Realiseret 2024	Budget 2024	Afvigelse
Egenproduktion, nyheder og aktualitet	481	500	-19
Egenproduktion, øvrigt indhold	43	75	-32
I alt	524	575	-51

3) Den planlagte produktion til internettet:

Timer	Realiseret 2024	Budget 2024	Afvigelse
Antal artikler på eget website	6.024	8.500	-2.476
- heraf antal videohistorier	2.966	2.500	+466
Antal enheder/udgivelser på sociale medier	4.177	3.000	+1.177
-heraf antal videohistorier	911	800	+111
-heraf antal Instagram-posts	396	400	-4
-heraf antal Instagram-stories	690	0	+690
Antal unikke besøgende pr. md. i gnsn.	320.589	250.000	+70.589
Antal sessioner pr. dag i gnsn.	23.709	30.000	-6.291

I forhold til budgettet har der været en mindre produktion af artikler til websitet. Det skyldes, at vi har arbejdet målrettet med at reducere antallet af artikler med mere landsdækkende indhold og alene udgiver artikler med direkte relevans for bornholmerne. Desuden har vi øget vores fokus på at udkomme med videoindhold - både på hjemmesiden og på SoMe - for at øge kontakten med den yngre målgruppe.



På web har vi som tallene ovenfor angiver udgivet 2966 videohistorier, som i alt udgør 7962 minutter, svarende til 132,7 timer, unikt video-indhold online.

På antallet af sessioner pr. dag ligger vi også en smule fra målet, dette skyldes dog at vi desværre ikke kan trække tal for de sessioner, der kommer ind via vores app. Ifølge den Kantar-undersøgelse, vi i december 2024 fik lavet, var det hele 54% af de adspurgte, der dagligt benyttede vores app. Dermed må det reelle tal, hvis vi kunne tælle app-brugerne med, formodes at ligge pænt over de 30.000 som budgettet er sat til.

4) Ikke relevant, da omsætning ved anden virksomhed er under 3 mio. kr.

Det kan oplyses at omsætningen, kategoriseret som anden virksomhed, i 2024 beløber sig til t.kr. 67,5.

Oversigt over realiserede indtægter og udgifter fordelt på ANVI og PS:

t.kr.	PS	ANVI	I alt
Indtægter	77.313,0	67,7	77.380,7
Udgifter	77.285,3	42,6	77.327,9
Andel resultat ANVI	5,5	- 5,5	0
I alt	33,2	19,6	52,8



5) Tabel over TV2 Bornholms realiserede nettoomkostninger ved PS-virksomhed i 2024 (formålsfordelt) sammenholdt med den offentlige finansiering

Mio.kr. ekskl. Moms	2024			
	Regnskab	Budget	Afvigelse	Kontraktal
Public service-virksomhed:				
Omkostninger:	77,2	76,7	- 0,5	76,7
Produktion, fordelt på				
- nyhedsrelateret indhold på tv og andre platforme	58,7	59,1	0,4	59,5
- øvrigt indhold, events mv.	8,1	7,3	- 0,8	7,3
Administration	7,1	6,6	- 0,5	6,6
Øvrig drift	-	-	-	-
Finansielle omkostninger	-	-	-	-
Afskrivninger	3,3	3,7	0,4	3,3
Indtægter:	- 1,5	- 1,0	0,5	- 1,0
Andre driftsindtægter	- 1,3	- 0,8	0,5	- 0,8
Finansielle indtægter	- 0,2	- 0,2	-	- 0,2
Andel af overskud, anden virksomhed	-	-	-	-
Nettoomkostninger ved public service-virksomhed	75,7	75,7	- 0,0	75,7
Overskud anden virksomhed	-	-	-	-
Nettoomkostninger ved public service-virksomhed, inkl. overskud af anden virksomhed	75,7	75,7	- 0,0	75,7
Samlet offentlig finansiering iflg. Public service-kontrakt	75,7	75,7	-	75,7
- Tilskud over finansloven 2024	75,7	75,7	-	75,7
- Tilskud af licensmidler 2024	-	-	-	-
- Licensmidler fra tidligere medieaftaleperioder	-	-	-	-
Difference	-	-	0,0	-
Difference akkumuleret (4,9 mio.kr. ultimo 2023)	4,9			
Difference akkumuleret i pct. af nettoomkostninger	6,5			

6) Strategiske mål for TV2 Bornholm i 2024

Bestyrelsen definerer TV2 Bornholms ledestjerner og arbejder løbende med at opdatere dem. Senest i efteråret 2023, hvor bestyrelsen formulerede "Vision, mission og ledestjerner for TV2 Bornholm".

VISION:

TV2 Bornholm skal være udviklingshus for fremtidens regionale public service.

MISSION:

TV2 Bornholm leverer troværdigt redaktionelt indhold – indsigt, udsyn, fælles samtale og debat – der bygger broer i den bornholmske mangfoldighed og styrker bornholmernes muligheder for at engagere sig demokratisk i udviklingen af Bornholm og træffe gode beslutninger i egen tilværelse.



LEDESTJERNER:

1. RELEVANS. Vi vil levere kritisk, konstruktiv og varieret journalistik, debat og oplysning om de emner og problemstillinger, der er vigtige og relevante for bornholmernes forståelse af deres ø, deres region og deres fælles nutid, fremtid og fortid.

2. FÆLLESSKAB. Vi vil styrke bornholmernes deltagelse og engagement i store og små fællesskaber – både dem, bornholmerne selv udvikler og driver, og dem, TV2 Bornholm skaber gennem events og samlende begivenheder.

3. TILGÆNGELIGHED. Vi vil være til stede og tilgængelige på de teknologiske platforme, bornholmerne benytter – og understøtte, at de løbende tager ny kommunikationsteknologi til sig, så de kan holde sig ajour med og inddraget i den bornholmske samtale.

4. BÆREDYGTIGHED. Vi vil løbende højne vores standarder for bæredygtighed – i relation til de ressourcer og den energi, vi udnytter, det fysiske miljø, vi påvirker, og de mennesker, vi beskæftiger eller på anden måde kommer i berøring med.

5. TRIVSEL. Vi vil være – og kendes som – en attraktiv arbejdsplads, der tiltrækker mediebranchens talenter og giver medarbejderne trygge og stimulerende rammer at udfolde og udvikle sig i.

Vi har i 2024 arbejdet med at udarbejde målepunkter på alle 5 ledestjerner for at sikre kontinuerligt arbejde med og opfølgning på strategien. Disse målepunkter fremgår af vores budget for 2025.



Ud fra ledestjernerne er der opstillet følgende løbende mål for 2024, ud over de budgetforudsætninger der er angivet i bekendtgørelsens § 24 stk. 2, og som er afrapporteret tidligere under punkt 1) - 3):

Kvalitetsmæssige mål 2024	Budget		Status/indsats	Resultat
Seernes kvalitetsvurdering af udsendelsen 19.30 på en skala fra 1 til 5	4,1		3,9	Målet er næsten nået.
Seernes kvalitetsvurdering af nyhederne på www og app på en skala fra 1 til 5	4,0		3,9	Målet er næsten nået.
TV 2/Bornholm skal fastholde kontakten til bornholmerne	80 %		87 %	Målet er nået
Antal nye/afprøvninger af events	Minimum 1		Tak til Tejn	Målet er nået

Grønne tiltag i 2024:

Der er investeret i solceller i 2020, og der er i 2024 anvendt 119.913 kWh af denne produktion til eget strømforbrug. Dette svarer til 22% af stationens samlede elforbrug i 2024.

Der er i samarbejde med Rambøll igangsat måling og overvågning af de nuværende anlæg til køling og ventilation. Enkelte anlæg er mere end 25 år gamle, og det forventes, at der skal ske udskiftning af et eller flere anlæg i de nærmeste år.

Vi har i sidste halvdel af 2024 startet etablering af vild have på en del af vores areal. Der etableres vandhul og insekthoteller, og græs og hække klippes mindre end tidligere. Området skal både understøtte øget biodiversitet og tiltrække mere dyreliv, men også anvendes som oase og samlingssted for stationens medarbejdere og andre fra lokalsamfundet.

Den 1. november 2024 skiftede vi fra traditionel diesel til HVO-diesel i vores eget tankanlæg. Det betyder en væsentlig reduktion af CO₂-aftrykket på vores brændstofforbrug.

Årsrapporten for 2024 er igen tilføjet en ESG-rapport for året udarbejdet sammen med revisionsfirmaet Redmark. Rapporten vil blive fulgt op over de kommende år.



Investeringer:

Der var budgetteret med en ordinær investeringsramme på t.kr. 3.000 i 2024. Herudover er det besluttet at tilføre yderligere t.kr. 1.600 ikke anvendte midler i 2023. Der er overført t.kr. 1.600 til investeringer udsendt til 2025, således at det samlede beløb til investeringer 2024 har været t.kr. 3.000.

Der er af det samlede investeringsbudget anvendt t.kr. 2.964.

Der er i 2024 indkøbt to større brugte biler til brug ved OB-produktioner og events. Herudover er indkøbt bil til den nye direktør. Der er indgået kontrakt om opgradering af stationens redigeringssoftware samt udskiftet lydmixer og sync generator i OB-vognen.

5. Redegørelse for udviklingen i TV2 Bornholms aktiviteter og økonomiske forhold i året der er gået

TV2 Bornholm har i 2024 fortsat den strategiske udvikling med den digitale transformation, der skal sikre en gedigen tilstedeværelse på andre platforme end flow-TV. Generelt oplever TV-stationer fortsat en tilbagegang i sening på flow-TV til fordel for sening af program på on-demand-platforme.

Der er igangsat arbejde med en ny strategi, som betyder, at der flyttes ressourcer fra traditionel tv-produktion til indhold på de digitale platforme.

Den nye strategi underbygges af en ny hjemmeside i første halvdel af 2025. Den nye hjemmeside vil ligeledes betyde en moderniseret og langt mere brugervenlig adgang til on-demand indhold.

Der er i 2024 fortsat arbejdet med at digitalisere de gamle arkiver fra før 2012. Dette er nødvendigt, idet lagringsmedierne fra de tidligste år har begrænset holdbarhed.

6. Beskrivelse af hvilke effektiviseringer, TV2 Bornholm har gennemført i årets løb

Der er i 2024 igangsat et fællesregionalt projekt omkring tekstning af indhold. Det er p.t. en enkelt region, der står for at teste funktionaliteten, og det forventes, at der i løbet af 2025 kan igangsættes automatiseret tekstning hos de regionale tv-stationer, der ønsker at benytte sig af den nye teknologi. Det vil betyde, at der ikke længere skal anvendes livetekstere til vores 19.30 udsendelser.

Der følges løbende med i og drøftes mulige effektiviseringstiltag, som vil frigive ressourcer til andre formål.



7. Beskrivelse af eventuel usikkerhed, eller usædvanlige omstændigheder, der kan have påvirket indregning eller måling, så vidt muligt med beløbsangivelse

Ved en lovændring af loven om Radio- og fjernsynsvirksomhed er der sket en omlægning af den statslige finansiering af public service-virksomhed fra medielicensfinansiering til en finanslovsfinansiering via Slots- og Kulturstyrelsen.

I lighed med de 2 foregående år skal vi hermed bemærke, at den indledte dialog med Skattestyrelsen (sammen med DR) vedrørende metoden for grundlaget for opgørelsen af udtagningsmomsen som følge af omlægningen af den statslige finansiering af Public Service-virksomhed fra medielicensfinansiering til en finansiering via Slots- og kulturstyrelsen og det bindende svar fra Skatterådet (26. oktober 2021), fortsat pågår.

I sommeren 2022 forelagde TV2-regionerne således (i samarbejde med DR) et forslag til metoden for opgørelse af momsfradragsretten, reguleringsforpligtelsen og udtagningsmoms. Skattestyrelsen har mundtligt anerkendt de foreslåede metoder vedrørende opgørelse af momsfradragsretten og reguleringsforpligtelsen – men har endnu ikke vendt tilbage vedrørende opgørelsesmetoden for udtagningsmomsen.

I overensstemmelse med de fremsendte opgørelsesmetoder udarbejdede TV2-regionerne i foråret 2023 en konkret opgørelse af momsfradragsretten, reguleringsforpligtelsen og udtagningsmomsen sammen med en beskrivelse af grundlaget for opgørelserne. Da Skattestyrelsen fortsat ikke var vendt tilbage vedrørende metoden for beregningsgrundlaget for udtagningsmomsen, opgjorde og indberettede TV2-regionerne udtagningsmomsen og reguleringerne for 2022 i sommeren 2023.

Da TV2-Regionerne fortsat ikke havde modtaget en endelig afklaring fra Skattestyrelsen vedrørende metoden for beregningsgrundlaget for udtagningsmomsen, blev beregningsgrundlaget for udtagningsmomsen for 2023 igen opgjort i overensstemmelse med det i sommeren 2022 fremsendte til Skattestyrelsen og indberettet i foråret 2024.

TV2-Regionerne har fortsat ikke modtaget en endelig afklaring fra Skattestyrelsen vedrørende beregningsmetoden for udtagningsmomsen. Det er derfor besluttet også at foretage en indberetning vedrørende 2024 i overensstemmelse med de tidligere års metode.

Der er i overensstemmelse med aftalen med Slots- og Kulturstyrelsen løbende modtaget momsrefusion vedrørende det manglende moms-fradrag i forhold til de løbende momsangivelser for 2024. Der er i 2024 ligeledes modtaget momsrefusion vedrørende den indbetalte reguleringsforpligtelse og udtagningsmoms vedrørende 2023. Den beregnede reguleringsforpligtelse og udtagningsmoms vedrørende 2024 forventes også refunderet af Slots- og Kulturstyrelsen i henhold til aftalen herom.

Det forlyder, at Skattestyrelsen forventer at have en afklaring vedrørende udtagningsmomsen i løbet af 2025. På tidspunktet for Skattestyrelsens/Departementets tilbagemelding vedrørende beregningsgrundlaget for udtagningsmomsen, kan TV2-regionerne eventuelt



blive pålagt at foretage en regulering af den indberettede udtagingsmoms for 2022, 2023 og 2024.

Dette vil dog ikke have en økonomisk betydning for TV2-regionerne, idet en eventuel merbetaling i udtagingsmoms vil blive refunderet af Slots- og Kulturstyrelsen.

8. Beskrivelse af TV2 Bornholms forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer, der er lagt til grund for beskrivelsen

I juni 2018 blev der indgået et medieforlig mellem regeringspartierne og Dansk Folkeparti gældende for en 5-årig periode startende den 1. januar 2019. Forliget indebærer en omlægning fra licensfinansiering til skattefinansiering.

I og med licensen blev opkrævet med tillæg af moms har det i perioden betydet, at der har været aflagt et momsregnskab med fuldt fradrag for købsmoms til og med 2021. Det fortsatte ikke da vi overgik til fuldt tilskud fra finansloven hvilket skete fra 1. januar 2022.

I forligsteksten er det adresseret, at TV 2-Regionerne skal holdes skadesløse for denne ændring. Det betyder, at der fra 2022 skal udarbejdes to adskilte momsregnskaber, hvor det ene skal afrapporteres til Skat og det andet skal afrapporteres og refunderes fra Slots- og Kulturstyrelsen. Der er primo 2022 indgået en aftale med Kulturministeriet om håndtering af momsrefusionen. Det betyder øget administration, men det forventes at kunne håndteres med den nuværende bemanning.

Der er dog ikke på statustidspunktet indgået aftale med Skattestyrelsen, jf. punkt 7, om beregningsgrundlaget med hensyn til fordeling af momsgrundlaget. Det forventes at opgørelse af delvis moms samt reguleringsforpligtelse for 2022, 2023 og 2024 er afregnet i overensstemmelse med Skattestyrelsens forventninger. Det er set fra vores side kun udtagingsmoms for 2022, 2023 og 2024 som kan give anledning til ny beregning, når der er indgået aftale med Skattestyrelsen om beregningsmodel. Denne regulering skal alene ske mellem Skat og Slots- og Kulturstyrelsen og påvirker derfor ikke TV2 Bornholms driftsregnskab.

I sommeren 2024 blev der nedsat et kommissorium, der skal undersøge TV2-regionerne og kigge ind i nye scenarier for det regionale public servicetilbud. Denne undersøgelse afventer vi lige nu, hvilket i nogen grad også kommer til at influere på den strategiske udvikling af TV2 Bornholm i 2025. Da vi endnu ikke ved, hvad kommissoriet kommer til at indeholde af forslag til fokusområder og evt. ændringer, vil det være hovedløst at kaste TV2 Bornholm ind i store omstruktureringer lige nu. Forventningen til 2025 er derfor, at vi kommer til at arbejde intensivt med den digitale omstilling, hvor vores nye hjemmeside, Play-univers og visuelle identitet, der går i luften i foråret 2025, er det helt store omdrejningspunkt. Efteråret kommer til at stå i kommunalvalget 2025's og dermed også demokratiets tegn med alt hvad det indebærer af debatter, programmer, artikler og borgerinddragende events.

Der er usikkerhed om størrelsen på vores fremtidige indtægter fra UBOD for så vidt angår kabelvederlag og vederlag for digitale tjenester fra og med regnskabsåret 2024. Det sker som en følge af en opstået konflikt mellem Nuuday og Copydan. Tidshorisonten på konflikten vurderes at være op til fem år.



Resultatopgørelse for året 2024

	Note	2024	2023
			1.000 kr.
Indtægter:			
Licens og tilskud		75.725.000	71.775
Driftsindtægter	1	<u>1.364.396</u>	1.549
Eksterne omkostninger	2	6.574.155	6.400
Personaleomkostninger	3	<u>54.905.337</u>	<u>50.932</u>
Bruttoresultat:		15.609.904	15.992
Lokaleomkostninger		2.196.801	2.101
Udsendelsesomkostninger	4	6.990.275	6.780
Andre driftsomkostninger		<u>3.344.598</u>	<u>2.289</u>
Resultat før afskrivninger:		3.078.230	4.822
Afskrivninger	5	<u>3.260.836</u>	<u>3.919</u>
Resultat af ordinær drift:		-182.606	903
Finansieringsindtægter		291.279	188
Finansieringsudgifter		<u>55.851</u>	<u>31</u>
Årets resultat, overskud:		<u>52.822</u>	<u>1.060</u>



Balance pr. 31. december 2024

AKTIVER

	Note	2024	2023
Anlægsaktiver:			1.000 kr.
Grunde og bygninger	7	8.394.930	8.627
Produktionsanlæg og maskiner	7	5.314.785	6.375
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7	1.797.374	1.213
		<hr/>	<hr/>
Materielle anlægsaktiver i alt		15.507.089	16.215
		<hr/>	<hr/>
<u>Anlægsaktiver i alt</u>		15.507.089	16.215
		<hr/>	<hr/>
<u>Omsætningsaktiver:</u>			
Tilgodehavende, salg og tjenesteydelser		59.120	29
Andre tilgodehavender	8	3.818.918	3.083
Periodeafgrænsningsposter	9	2.467.656	1.886
		<hr/>	<hr/>
		6.345.694	4.998
		<hr/>	<hr/>
Likvide beholdninger		15.257.922	13.410
		<hr/>	<hr/>
Omsætningsaktiver i alt		21.603.616	18.408
		<hr/>	<hr/>
<u>Aktiver i alt</u>		37.110.705	34.623
		<hr/>	<hr/>



Balance pr. 31. december 2024

PASSIVER

	Note	2024	2023 1.000 kr.
<u>Egenkapital:</u>			
Egenkapital primo	15.931.774		14.872
Overført resultat	52.822	15.984.596	1.060
Egenkapital pr. 31. december 2024		15.984.596	15.932
<u>Kortfristet gæld:</u>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		6.081.778	3.777
Anden gæld	10	8.657.873	8.604
Periodeafgrænsningsposter	11	6.386.458	6.310
<u>Kortfristet gæld i alt</u>		21.126.109	18.691
<u>Gæld i alt</u>		21.126.109	18.691
<u>Passiver i alt</u>		37.110.705	34.623
Nærtstående parter	12		
Eventualposter mv	13		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	14		
Leje- og kontraktforpligtelser	15		
Omtale af betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning	16		
Nettoomkostninger ved PS-virksomhed	17		



Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2024

<u>Egenkapital i PS - virksomhed:</u>	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital pr. 1. januar 2023	12.951.671	12.951.671
Overført via resultatdisponering	1.025.135	1.025.135
Overført fra anden virksomhed	7.576	7.576
Egenkapital pr. 1. januar 2024	13.984.382	13.984.382
Overført via resultatdisponering	27.659	27.659
Overført fra anden virksomhed	5.536	5.536
Egenkapital i PS-virksomhed pr. 31. december 2024 i alt	14.017.577	14.017.577

Egenkapital i anden virksomhed:

Egenkapital pr. 1. januar 2023	1.920.532	1.920.532
Overført via resultatdisponering	34.436	34.436
Overført til PS-virksomhed	(7.576)	(7.576)
Egenkapital pr. 1. januar 2024	1.947.392	1.947.392
Overført via resultatdisponering	25.163	25.163
Overført til PS-virksomhed	(5.536)	(5.536)
Egenkapital i anden virksomhed pr. 31. december 2024 i alt	1.967.019	1.967.019
Egenkapital i alt pr. 31. december 2024	15.984.596	15.984.596



Pengestrømsopgørelse 1. januar til 31. december 2024

	2024 kr.	2023 1.000 kr.
Årets resultat	52.822	1.059,6
Afskrivninger	3.260.836	3.919,5
Regulering anlægsaktiver	0	0,0
Ændring i tilgodehavender	-766.050	-1.486,7
Ændring i periodeafgrænsningsposter (aktiver)	-581.341	-188,9
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	2.358.356	2.453,6
Ændring i periodeafgrænsningsposter (passiver)	76.042	438,4
A. Pengestrømme fra driftsaktivitet	<u>4.400.665</u>	<u>6.195,5</u>
 Investeringsaktivitet:		
Køb af ejendom, teknisk udstyr og inventar	2.964.254	4.056,2
Køb af immaterielle anlægsaktiver	0	0,0
Heraf igangværende projekter	0	0,0
Afgang af materielle anlægsaktiver, netto	-411.191	-340,1
B. Pengestrømme fra investeringsaktivitet	<u>2.553.063</u>	<u>3.716,1</u>
 Finansieringsaktivitet:		
Andre pengestrømme vedrørende finansieringsaktivitet	-2.029.733	0,0
Afdrag og indfrielse af langfristet gæld	0	0,0
C. Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	<u>-2.029.733</u>	<u>0,0</u>
 Ændringer i likvider, A - B + C		
Likvider 1. januar 2024	13.410.320	10.930,9
Likvider 31. december 2024	<u>13.228.189</u>	<u>13.410,3</u>



Noter til årsrapporten

	2024	2023
		1.000 kr.
1. Andre driftsindtægter:		
Fællesregionale produktioner og salg til andre regioner	15.492	267
Salg til TV 2 Danmark	227.156	118
Øvrigt salg af programmer mv.	14.078	36
Sponsorer	177.000	181
Indtægter fra rettigheder	836.157	669
Avance ved salg og udrangering af anlæg	70.000	64
Diverse indtægter	<u>24.513</u>	<u>214</u>
	<u>1.364.396</u>	<u>1.549</u>
 Heraf udgør anden virksomhed	 <u>67.497</u>	 <u>314</u>
2. Eksterne omkostninger:		
Eksternt køb og entreprisproduktioner	2.826.896	2.547
Egenproduktion	<u>3.747.259</u>	<u>3.853</u>
	<u>6.574.155</u>	<u>6.400</u>
3. Personaleomkostninger:		
Gennemsnitligt antal beskæftigede personer	<u>93</u>	<u>92</u>
Gager og lønninger	41.412.328	38.634
Regulering feriepenge, sabbat m.m.	1.627.207	721
Vederlag mv til freelancere	6.313.706	6.171
Lønrefusion	-1.629.935	-1.079
Pensionsbidrag m.m.	3.705.824	3.553
Andre udgifter til social sikring	1.013.422	975
Øvrige personaleomkostninger	<u>2.462.785</u>	<u>1.957</u>
	<u>54.905.337</u>	<u>50.932</u>
 Gager mv til direktion 1/1 - 30/9 2024	 <u>1.173.302</u>	 <u>1.240</u>
Gager mv til direktion 1/9 - 31/12 2024	<u>517.402</u>	
Gager mv til bestyrelse	<u>425.973</u>	<u>376</u>
4. Udsendelsesomkostninger:		
Autodrift	696.950	398
Drift af udstyr	5.308.795	5.392
Senderleje m.v.	<u>984.530</u>	<u>990</u>
	<u>6.990.275</u>	<u>6.780</u>



Noter til årsrapporten

	2024	2023
		1.000 kr.
5. Afskrivninger:		
Grunde og bygninger	232.254	581
Produktionsanlæg og maskiner	2.710.470	2.984
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>318.112</u>	<u>354</u>
	<u>3.260.836</u>	<u>3.919</u>
6. Resultatdisponering:		
Resultat af anden virksomhed	25.163	35
Beregnet skat jf. Beknr. 1531 af 05.12.2024	22% <u>-5.536</u>	<u>-8</u>
	<u>19.627</u>	<u>27</u>
Resultat af PS-virksomhed	27.659	1.025
Beregnet skat jf. Beknr. 1531 af 05.12.2024	<u>5.536</u>	<u>8</u>
	<u>33.195</u>	<u>1.033</u>
Overført til egenkapital i alt	<u>52.822</u>	<u>1.060</u>



Noter til årsrapporten

7. Materielle anlægsaktiver:

2024

	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	I alt kr.
Anskaffelsessum pr. 1. januar 2024	28.273.899	37.057.720	6.340.749	71.672.368
Tilgang	0	1.650.543	1.313.711	2.964.254
Afgang	0	866.738	924.125	1.790.863
Saldo pr. 31. december 2024	28.273.899	37.841.525	6.730.335	72.845.759

Op-/nedskrivning

Saldo pr. 1. januar 2024	3.284.161	0	0	3.284.161
Årets nedskrivning				0
Saldo pr. 31. december 2024	3.284.161	0	0	3.284.161

Afskrivninger pr. 1. januar 2024	16.362.554	30.683.008	5.127.783	52.173.345
Tilbageførte afskrivninger	0	866.738	512.934	1.379.672
Årets afskrivninger	232.254	2.710.470	318.112	3.260.836
Saldo pr. 31. december 2024	16.594.808	32.526.740	4.932.961	54.054.509

Saldo pr. 31. december 2024	8.394.930	5.314.785	1.797.374	15.507.089
------------------------------------	------------------	------------------	------------------	-------------------

Den offentlige vurdering af ejendom, beliggende Brovangen 1 & 3, pr. 01.10.2020 16.239.800
heraf grundværdi kr. 451.600.

Den offentlige vurdering af ejendom, beliggende Brovangen 4, pr. 01.10.2020 700.000
heraf grundværdi kr. 252.200.

Der er endnu ikke modtaget offentlig vurdering på den i 2023 erhvervede grund, beliggende Brovangen 6. Brovangen 6 er udmatrikuleret og tillagt Brovangen 4. Der er gennemført tinglysning, men der er ikke modtaget ny vurdering på Brovangen 4. Anskaffelsesprisen for Brovangen 6 beløb sig til kr. 318.400 excl. omkostninger.

	2024	2023
8. Andre tilgodehavender:		1.000 kr.
Tilgodehavende moms	2.772.549	2.182
Øvrige tilgodehavender	<u>1.046.369</u>	<u>901</u>
Andre tilgodehavender i alt	<u>3.818.918</u>	<u>3.083</u>

Af andre tilgodehavender forfalder t.kr. 71 til betaling efter 12 måneder.

9. Periodeafgrænsningsposter (aktiver):

Forudbetalt diverse	2.304.977	1.620
Forudbetalt løn	<u>162.679</u>	<u>266</u>
Periodeafgrænsningsposter i alt	<u>2.467.656</u>	<u>1.886</u>



Noter til årsrapporten

	2024	2023
		1.000 kr.
<u>10. Anden gæld:</u>		
Skyldig moms	739.828	880
Skyldig A-skat, AM-bidrag, ATP, feriekonto mm	143.599	186
Forpligtelser medarbejdere	6.515.511	6.127
Skyldige omkostninger	<u>1.258.935</u>	<u>1.411</u>
	<u>8.657.873</u>	<u>8.604</u>
<u>11. Periodeafgrænsningsposter (passiver):</u>		
Forudbetalt tilskud	<u>6.386.458</u>	<u>6.310</u>
Periodeafgrænsningsposter i alt	<u>6.386.458</u>	<u>6.310</u>

12. Nærtstående parter:

Virksomheden har efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7 ikke oplyst om transaktioner med nærtstående parter, idet disse er foretaget på normale markedsvilkår.

13. Eventualposter mv:

Der er ikke indgået aftaler om kautions- og garantiforpligtelser.

14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser:

I ejendommen matr. nr. 3-ko og 3-kp Åker er der tinglyst ejerpantebreve stor, kr. 4.500.000, kr. 3.500.000, kr. 2.250.000 og kr. 2.250.000 i alt kr. 12.500.000.

Alle ejerpantebreve er deponeret hos Danske Bank.

15. Leje- og kontraktforpligtelser:

Lejekontrakter mv.:

Der er pr. 1/11-2023 indgået ny fire-årig aftale, med TV2|Danmark, om brugsret til kontributionsnettet. Den samlede forpligtelse for brug af kontributionsnettet udgør pr. 31/12-2024 kr. 230.000.

Kulturministeriet har, med virkning fra den 3/4-2020, udstedt tilladelse til drift af sendenet til DR. Der er indgået en kontrakt mellem DR og TV2 Bornholm om anvendelse af MUX 1. Kontrakten er gældende fra 2/6-2020 til 30/6-2030. Forpligtelsen er pr. 31/12-2024 opgjort til ca. kr. 4.500.000.

16. Omtale af betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning:

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets stilling.



Noter til årsrapporten

<u>17. Nettoomkostninger vedr. PS-virksomhed:</u>	2024	2023			
	1.000 kr.	1.000 kr.			
<u>Licensindtægter:</u>					
Licens og tilskud iht. Mediaaftalen 2023-2026	75.725	71.775			
Licensindtægter i alt	<u>75.725</u>	<u>71.775</u>			
<u>Nettoomkostninger ved PS-virksomhed:</u>					
<u>Løn og drift i øvrigt:</u>					
Eksterne omkostninger	6.574	6.400			
Personaleomkostninger	54.888	50.700			
Øvrige faste omkostninger	12.509	11.139			
I alt	<u>73.971</u>	<u>68.239</u>			
Finansielle omkostninger	56	31			
Afskrivninger	3.258	3.903			
Omkostninger i alt	<u>77.285</u>	<u>72.173</u>			
Indtægter:					
Andre driftsindtægter	1.297	1.235			
Finansielle indtægter	291	188			
Andel resultat anden virksomhed	5	8			
Nettoomkostninger i alt	<u>75.692</u>	<u>70.742</u>			
Nettoomkostninger fratrukket licens	<u>33</u>	<u>1.033</u>			
Akkumuleret resultat i aftaleperioden:					
	2023-2026	2019-2022	2015-2018	2011-2014	2007-2010
	1.000 kr.	1.000 kr.	1.000 kr.	1.000 kr.	1.000 kr.
Public service resultat primo	3.884	3.205	6.151	1.841	
Public service resultat 2023	1033	-233	-1.755	4.099	-184
Public service resultat 2024	33	2.369	-811	-1.453	-465
Public service resultat 2025		-465	-1.188	-1.365	-213
Public service resultat 2026		-992	808	3.029	2.703
Public service resultat ultimo	<u>4.950</u>	<u>3.884</u>	<u>3.205</u>	<u>6.151</u>	<u>1.841</u>
I procent af nettoomkostninger	<u>6,5%</u>				
10 % af nettoomkostninger	<u>7.569</u>				



REGNSKABSPRAKSIS

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens principper for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C, samt efter lov om radio- og fjernsynsvirksomhed og Kulturministeriets bekendtgørelse om den regnskabsmæssige adskillelse af public service-virksomhed og anden virksomhed.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når institutionen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Tilskud

Tilskud i form af finansmidler indregnes i resultatopgørelsen, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til institutionens hovedaktiviteter, herunder programsponsorater, salg af indslag og programmer, lejeindtægter, rettighedsbetaling o.l. Indtægterne indregnes når levering har fundet sted inden regnskabsårets udgang og det med rimelig sikkerhed kan forventes, at beløbene vil blive indbetalt.



Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger til køb hos eksterne producenter og øvrige direkte eksterne omkostninger i forbindelse med egenproduktion.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til institutionens personale, bestyrelse og freelancere.

Kapacitetsomkostninger

Kapacitetsomkostninger omfatter omkostninger til lokaler, bildrift, drift af udstyr, senderleje mv, og andre driftsomkostninger.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, transaktioner i fremmed valuta og bankgebyrer.

Skat

Der indregnes ingen skat, idet institutionen er undtaget fra skattepligt i medfør af selskabsskattelovens § 3, stk. 1, nr. 16.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver omfatter software.

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Software afskrives over 5 år.

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen som en omkostning under drift af udstyr eller under andre driftsindtægter i det omfang salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.



Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver består af ejendomme, installationer, studieindretning, produktionsanlæg og maskiner, biler, inventar og driftsmateriel.

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostprisen. Der er indsat en skønnet restværdi på ejendommen på den oprindelige anskaffelsessum. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	15 – 50 år (Scrapværdi er 5 mio. kr.)
Installationer	10 - 20 år
Studieindretning	1 - 5 år
Produktionsanlæg og maskiner	3 - 8 år
Biler	5 – 8 år
Driftsmateriel og inventar	3 - 8 år

Afskrivninger påbegyndes i den første måned i anskaffelsesåret, hvor aktivet tages i brug.

Aktiver med en kostpris på under 50 t.kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet. Dog ligger der altid en særskilt vurdering som grundlag.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen som en omkostning under drift af udstyr, eller under andre driftsindtægter i det omfang salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.



Egenkapital

Den samlede egenkapital er opdelt i egenkapital der omfatter regnskabet for PS-virksomheden, og egenkapital der omfatter resultater fra anden virksomhed.

Kortfristet gæld

Den kontante kortfristede gæld er optaget til den nominelle restgæld pr. ultimo året.

Hensættelser over for medarbejderne i form af feriepenge og andre forpligtelser over for funktionærer, er beregnet ud fra bestemmelserne i overenskomster eller ferie- og funktionærlov.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter forudbetalte indtægter, der vedrører efterfølgende regnskabsår og måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen præsenteres efter den indirekte metode og viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt institutionens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktivitet omfatter opgørelse af lån, afdrag på rentebærende gæld samt ind- og udbetalinger på bundne aftaleindskud.

Likvider omfatter likvide beholdninger til fri disposition med fradrag af kortfristet bankgæld.

